



ENSTA Paris recrute un Chargé de développement des ressources humaines- Référent Action Sociale (F/H)

Fiche de poste ENSTA Paris : N° 2022-
Référence MESRI / REFERENS : BAP J Gestion et Pilotage

L'École Nationale Supérieure de Techniques Avancées (ENSTA Paris), est une école d'ingénieurs pluridisciplinaire qui propose une formation d'excellence. Elle fait partie de l'Institut Polytechnique de Paris, qui réunit cinq Écoles.

L'école est *classée dans le Top 10 des meilleures d'ingénieurs en France et représentée* à l'International.

Sous tutelle du ministère des armées, notre école réunit des chercheurs, ingénieurs, techniciens et personnels administratifs, avec un objectif commun : **éclairer, inventer et former à une ingénierie fondée sur l'excellence scientifique et technique augmentée par le numérique, pour accompagner les transformations des grands secteurs stratégiques, à la croisée des enjeux de souveraineté et des attentes fondamentales de la société.**

Rejoindre l'école, c'est intégrer un établissement engagé pour la parité et l'égalité professionnelle, la diversité et l'accompagnement de ses agents en situation de handicap, dès le recrutement et tout au long de la carrière. Afin de préserver le bien-être au travail, l'école mène une politique active en matière de conditions de travail, reposant notamment sur un juste équilibre entre vie personnelle et vie professionnelle.

Contexte

Rattachée à la direction générale des services, la division des ressources humaines (DRH) est composée de cinq pôles. La population à gérer est d'environ 200 personnels permanents et près de 800 vacataires enseignants.

Description du poste

Missions principales :

Le/la titulaire du poste a pour mission :

- organiser le fonctionnement des instances consultatives,
- mettre en œuvre et coordonner l'action sociale destinée aux personnels de l'École,
- informer et communiquer sur les dispositifs d'action sociale,
- préparer le budget dédié à l'action sociale et assurer son exécution,
- coordonner et suivre de manière opérationnelle la mise en œuvre de la stratégie d'emploi et de maintien en emploi des personnes en situations de handicap, en déclinant un plan d'actions et ses indicateurs de suivi et d'évaluation,
- participer aux autres activités associées au service de la DRH (gestion financière, recrutement, visites médicales, interaction avec l'assistante sociale et plan égalité professionnelle)

Profil attendu

Connaissances :

- connaissance générale en ressources humaines, droit public et/ou social
- connaissance de la réglementation du dialogue social
- connaissance de la réglementation liée au handicap et à la santé au travail

Savoir-faire:

- communiquer à l'écrit et à l'oral
- utiliser les logiciels bureautiques courants

École Nationale Supérieure de Techniques Avancées

828, boulevard des Maréchaux 91762 Palaiseau Cedex – France • Tel ; +33(0)1 81 87 17 40 • www.ensta-paris.fr
EPSCP-GE sous tutelle du ministère des Armées ● Membre de l'Institut Polytechnique de Paris

- animer un réseau

Aptitudes:

- sens de l'organisation, méthode, réactivité, polyvalence
- capacité d'écoute
- esprit d'analyse et de synthèse
- qualités relationnelles

Niveau de diplôme et formations

BAC + 2 ou BAC avec une expérience significative sur un poste similaire

Formation en ressources humaines, droit public ou droit social

Emploi**Postes ouverts aux candidats :**

- fonctionnaire de catégorie B
- agent contractuel par voie de CDD

Rémunération :

- fonctionnaires : selon les conditions statutaires (grille indiciaire et IFSE correspondant à l'emploi)
- contractuels : en fonction de l'expérience professionnelle sur des postes de niveau équivalent

Date de prise de fonctions prévue : dès que possible

Durée d'affectation souhaitée : entre 3 et 5 ans minimum

Lieu de travail : ENSTA PARIS, 828 boulevard des Maréchaux 91120 PALAISEAU

-poste à temps complet (38 H/semaine ; 08H45/17H30 et 08H45/16H00 le vendredi)

-25 jours de congés annuels, 18 RTT annuels proratisés le cas échéant (droits à congés immédiatement acquis)

Avantages :

- transports (participation forfaitaire de l'employeur à hauteur de 50 %)
- possibilité de télétravail (après accord du manager et dépôt d'un dossier RH)
- subvention employeur au restaurant administratif et à la cafétéria de l'établissement
- comité d'action sociale (événements animations proposés au personnel, salle de sport pour le personnel sur adhésion, centre de loisirs pour les enfants du personnel à partir de 6 ans)
- accès illimité à « Qare », solution de consultation médicale en vidéo à distance, **sans avance de frais**
- mutuelle (participation forfaitaire de l'employeur à hauteur de 15€/ mois)

Aménagement du poste de travail : tous nos postes sont ouverts aux candidats en situation de handicap.

Recrutement inclusif : ENSTA Paris s'engage à un recrutement favorisant l'égalité, la diversité et l'inclusion.

Toutes les candidatures sans aucune distinction (âge, handicap, sexe, nationalité, religion, orientation sexuelle...) ont leur place dans notre processus de recrutement.

Modalités de candidature

La candidature complète (curriculum vitae, lettre de motivation) devra être envoyée par mail à l'adresse :

drh.recrutement@ensta-paris.fr

École Nationale Supérieure de Techniques Avancées

828, boulevard des Maréchaux 91762 Palaiseau Cedex – France • Tel ; +33(0)1 81 87 17 40 • www.ensta-paris.fr

EPSCP-GE sous tutelle du ministère des Armées • Membre de l'Institut Polytechnique de Paris