



FICHE DE POSTE

N° 2021-08

CORPS RECHERCHE (1)
Contractuel

INTITULE DU POSTE (2)
Gestionnaire chargé de la logistique pour l'accueil des concours (F/H) CDD 4 mois à compter du 01/05/2021

FAMILLE PROFESSIONNELLE (3)
Saisonnier

EMPLOI TYPE (4)	NIVEAU(5)
Hôtellerie	C

LOCALISATION DU POSTE (6)	
Etablissement	Ville
Ecole Nationale Supérieure de Techniques Avancées (ENSTA Paris)	Palaiseau (quartier polytechnique)

DESCRIPTION SYNTHETIQUE
<p>L'ENSTA Paris est un établissement d'enseignement supérieur et de recherche sous tutelle du ministère des Armées qui a pour mission la formation d'élèves ingénieurs de haut niveau, d'étudiants de masters, de doctorants ainsi que la conduite d'activités de recherche dans les domaines des Transports, de l'Energie, de l'Ingénierie mathématique et de l'Ingénierie des systèmes complexes.</p> <p>L'Ecole est membre fondateur de l'Institut Polytechnique de Paris (IP Paris).</p> <p>Au sein de l'ENSTA Paris, la Division des Œuvres Sociales et du Logement (DEL) travaille au bénéfice des étudiants sur les mêmes thématiques que celles d'un CROUS : le logement, la restauration, la santé, la prévention et les bourses sur critères sociaux.</p> <p>D'avril à août inclus, lorsque les étudiants partent en stage, la DEL accueille dans la résidence les candidats des concours ainsi que des participants à des manifestations et colloques organisées sur le campus. Cette activité nécessite des opérations de logistique, de préparation administrative et de suivi de prestataire.</p>

CONTACTS			
Service demandeur (7)		Gestionnaire (8)	
Nom	Philippe FESSIER	Nom	Marjorie RIBATET
Fonction	Responsable de la Division des Œuvres sociales et du Logement	Fonction	Chargée des emplois et des compétences
Téléphone	01.81.87.18.73	Téléphone	01.81.87.18.30
Adresse électronique	drh.recrutement@ensta-paris.fr		

DESCRIPTION DU POSTE

Fiche émise le	04 mars 2021	Vacance prévue le	01 mai 2021
----------------	--------------	-------------------	--------------------

Localisation (6)		Autres renseignements (9)
Etablissement	ENSTA Paris	Poste en établissement public administratif (EPA) sous tutelle du ministère des Armées. - RER B ou C arrêt Massy-Palaiseau puis bus ligne 91.06 / RER B arrêt Lozère (+ 10mms à pieds). - Restauration sur place (restaurant de polytechnique ou cafétéria)
Service d'affectation	DEL	
Adresse	828 boulevard des Maréchaux	
Ville	Palaiseau	
Code postal	91762 Palaiseau cedex	

Activités principales (10)
<p><u>Gestion logistique</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -Réaliser les états des lieux de sortie et d'entrée. -Transporter les couchages et mettre en place le nécessaire pour l'accueil des locataires de courte durée. -Préparer les salles communes et les locaux utilisés pendant les concours. -Vérifier les opérations de nettoyage, faire des reprises de ménage si nécessaire. -Contrôler les studios après utilisation et plus particulièrement le mobilier et les équipements électroménagers. -Faire la liste des non-conformités dans les studios et la résidence. -Préparer et trier le linge avant envoi à la blanchisserie. -Plier et ranger le linge après le retour de la blanchisserie, le stocker en fin de saison -Réaliser le suivi des stocks de consommables. <p><u>Gestion administrative</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -Préparer les enveloppes d'accueil et programmer les badges d'accès des candidats. -Participer à la préparation des interventions de nettoyage, de blanchisserie, en faire le suivi logistique. -Faire l'accueil client et orienter les candidats et locataires -Fournir aux candidats tout document utile et pertinent soit par mail soit par courrier. <p><u>Travail certain week-end, samedi et/ou dimanche</u> Poste à temps complet</p>
Activités annexes
<ul style="list-style-type: none"> Mettre en place le mobilier des salles communes Approvisionner les 5 locaux ménage de la résidence Faire des achats de consommable en grande surface

Postes (11) Civils et militaires de même niveau		Effectif encadré par l'agent NIV.				
--	--	-----------------------------------	--	--	--	--

Supérieur hiérarchique direct grade et fonction (12)	Moyens techniques liés au poste (13)	Spécificité du poste (14)
Philippe FESSIER Ingénieur Divisionnaire d'Etudes et de Fabrication Responsable de la Division des œuvres sociales et du Logement	Logiciels de gestion de la résidence : RESIDENTIEL	Nombreux échanges avec les étudiants, certains non francophones

PROFIL PROFESSIONNEL

De l'agent attendu

Corps recherché (1)	Contractuel
---------------------	-------------

Connaissances ou aptitudes pour occuper le poste

Compétences (15)	Intitulé	Niveau recherché*			
		S	A	M	E
Savoir	Connaissance de maintenance immobilière Expérience de gestion hôtelière Secrétariat administratif	X	X	X	
Savoir-faire	Travailler en équipe Maîtrise de l'outil informatique Mettre en œuvre des procédures et des règles Evaluer et hiérarchiser les besoins Accueillir des résidents (court et long séjour)	X	X X	X X	
Savoir être	Sens de l'organisation Réactivité Sens Relationnel Rigueur et fermeté		X X	X X	

*S = sensibilisation A = application M = maîtrise E = expertise

PROFIL (16)
Bac ou BEPC + expérience

Durée d'affectation souhaitée (17)	Formations d'adaptation possibles	Expérience professionnelle souhaitée (18)
CDD 4 mois 01/05/2021-31/08/2021	Selon besoins	

Le titulaire	Visa de l'autorité hiérarchique
A Palaiseau, le	L'ingénieure générale de l'armement Elisabeth CREPON Directrice de l'ENSTA Paris